

# 受験申込書①

氏名	姓	名	受験申込日
	フリガナ		平成23年 月 日

▲フリガナも受験申込日の日付も必ずご記入ください。

写真貼付欄  
縦40mm×横30mm  
正面、無帽、無背景

性別	1. 男性 2. 女性	生年月日	昭和 平成	年	月	日生 (満 歳)
----	----------------	------	----------	---	---	----------

▲1か2のいずれかを選択してください。

平成 年 月 撮影  
写真の裏面には氏名をご記入ください。

現住所	〒	—	都道府県	市区町村	
	(住所のフリガナ)				
	(マンション・アパート名)				
電話番号	—	—	FAX	—	—

▲電話番号は携帯電話でも構いません。電話番号の記入がない場合、書類に不備があり受験票などが届けられないときに、連絡することができません。

所属	名称、部署、役職 (勤務先のフリガナ)				
	〒	—	都道府県	市区町村	
	(住所のフリガナ)				
(マンション・アパート名)					
電話番号	—	—	FAX	—	—
メールアドレス	@				

▲電話番号は携帯電話でも構いません。電話番号の記入がない場合、書類に不備があり受験票などが届けられないときに、連絡することができません。

会場	1. 東京	2. 大阪	2. 福岡
----	-------	-------	-------

## 受験手数料の振込確認

この書類の作成にあたっては、それまでに受験手数料の払い込みを済ませておく必要があります

**FAX申込書 0955-56-2032**

1. 受験当日は、受験票及び受験申込書、筆記用具を必ず持参し、受験開始10分前までにお入りください。万一受験申込書を紛失あるいは忘れた時は、当日、受付に申し出て下さい。
2. 受験を受ける際は、係員の指示に従って行動して下さい。指示に従わない場合は、退場を命ずることがあります。
3. 受験人数や会場の状況により受験会場を変更する場合があります。変更の場合はFAXにてお知らせ致します。
4. 電話による可否の照会には一切応じません。  
受験申込書の写真は受験票と同じ写真を貼付けてください。

必要事項をご記入のうえ、上記申込書をFAXにてお送り下さい。折り返し受験票をお送り致します。個人情報の取り扱いについては「受験の手引き」8ページをご覧ください。

## 振込の領収書・証明書

ここに、受験手数料を振り込んだ際の領収書・証明書の類を、のりで貼ってください。実物を会社の経理に提出しなければならない場合には、実物ではなくコピーでも結構です。  
はかれ落ちないように、しっかりと貼ってください。貼る向きは、タテ・ヨコを問いません。また、必ずしも、全面にのりを塗る必要はありません。大きくてこの用紙からはみ出た場合は、はみ出た部分を折り畳んでください。